

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ
САД № 79 «МЕЧТА» Г.ВОЛЖСКОГО
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

(МДОУ д/с № 79)

ул. Мира, д.32, г. Волжский
Волгоградская обл., 404127,
Тел. (8-8443) 56-55-41,

e-mail: volzh_ds79@volganet.ru

ОКПО 46056916, ОГРН 1023402002910

ИНН/КПП 3435880719/343501001

30.06.2025 № 72

на № _____ от _____

Начальнику управления образования
администрации городского округа - город
Волжский Волгоградской области
Е. Д. Илларионовой

Уважаемая Елена Дмитриевна!

Довожу до Вашего сведения, что в соответствии с планом антикоррупционных мероприятий в МДОУ д/с № 79 в II квартале 2025 года были проведены следующие мероприятия:

| № | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный |
|---|--|-------------------|--|
| 1. | Изучение законодательства в сфере противодействия коррупции. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции | | |
| 1.3. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Апрель-июнь 2025 | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ |
| 1.6. | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма | Постоянно | Заведующий |
| 1.8 | Предоставление декларации о доходах руководителя ДОУ | до 30 апреля 2025 | Заведующий |
| 1. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции | | | |
| <i>Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов</i> | | | |
| 2.1 | Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О | Постоянно | Специалист в |

| | | | |
|---|--|------------------|--|
| | контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг» | | сфере закупок, заведующий |
| 2.1.1. | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов | Апрель-июнь 2025 | Заведующий |
| 2.1.2 | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами | Апрель-июнь 2025 | Заведующий |
| 2.1.3 | Исследование рынка товаров, работ и услуг с целью определения среднерыночных цен на продукцию, закупаемую для нужд МДОУ. | Апрель-июнь 2025 | Заведующий |
| 2.1.4 | Проведение выборочного сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен на основные виды закупаемой продукции | Апрель-июнь 2025 | Заведующий |
| 2.2. | Проведение анализа деятельности МДОУ в части оказания ими платных дополнительных образовательных услуг на предмет соответствия законодательству РФ | Апрель-июнь 2025 | Заведующий |
| <i>Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ</i> | | | |
| 2.4. | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ в ДОУ | Постоянно | Заведующий, заведующий хозяйством |
| 2.5. | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда | Постоянно | Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ |

2. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ

| | | | |
|------|--|---|--|
| 3.2 | Организация в МДОУ «горячей линии» для приема сообщений о фактах коррупционных правонарушений, определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях и принятие решения по реагированию на поступившие сигналы в соответствии с действующим законодательством РФ | 2024/2025 учебный год Последняя пятница месяца с 10.00 до 13.00 | Заведующий |
| 3.3 | Проведение анализа обращений участников образовательного процесса, содержащих информацию о коррупционных проявлениях в целях проведения контроля проверки указанных обращений, своевременного выявления и устранения указанных причин нарушения прав, свобод и законных интересов участников образовательного процесса | Июнь 2025 | Заведующий, старший воспитатель |
| 3.4. | Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, проведению работы по противодействию коррупции | 2025 май | Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ |
| 3.5. | Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде | Постоянно | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ |

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей

| | | | |
|-----|--|------------------|------------------------------|
| 4.3 | Обновление памяток для родителей («Что такое коррупция» и др.) | Апрель-июнь 2025 | воспитатели |
| 4.4 | Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ | Постоянно | Заведующий |
| 4.5 | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о | Постоянно | Заведующий, ответственный за |

| | | | |
|-----|---|-----------|--|
| | противодействию коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда | | профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ |
| 4.6 | Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупционные мероприятия» на официальном сайте ДОУ | Постоянно | Ответственный за ведение сайта ДОУ |
| 4.8 | Организация родительских собраний с целью правового просвещения родителей в сфере образования | 2025 май | Старший воспитатель, председатели родительских комитетов |

Заведующий



Н.В. Чудакова