

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ
САД № 79 «МЕЧТА» Г.ВОЛЖСКОГО
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

(МДОУ д/с № 79)

ул. Мира, д.32, г. Волжский

Волгоградская обл., 404127,

Тел. (8-8443) 56-55-41,

e-mail: volzh_ds79@volganet.ru

ОКПО 46056916, ОГРН 1023402002910

ИНН/КПП 3435880719/343501001

31.03.2026 № 36

на № _____ от _____

Начальнику управления образования
администрации городского округа - город
Волжский Волгоградской области
Е. Д. Илларионовой

Уважаемая Елена Дмитриевна!

Довожу до Вашего сведения, что в соответствии с планом антикоррупционных мероприятий в МДОУ д/с № 79 в I квартале 2026 года были проведены следующие мероприятия:

№	Мероприятия	Отчет о выполнении	Ответственный
1. Изучение законодательства в сфере противодействия коррупции.			
Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Январь – март 2026	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ
1.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Январь – март 2026	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
<i>Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов</i>			
2.1	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Январь – март 2026	Специалист по закупкам, заведующий
2.1.1	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов	Январь – март 2026	Заведующий, Специалист по

	(договоров).		закупкам
2.1.2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами (договорами)	Январь – март 2026	Заведующий, Специалист по закупкам
2.1.3	Исследование рынка товаров, работ и услуг с целью определения среднерыночных цен на продукцию, закупаемую для нужд МДОУ: - мониторинг рынка по питанию воспитанников	Январь – март 2026	Заведующий, Специалист по закупкам
2.1.4	Проведение выборочного сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен на основные виды закупаемой продукции: - мониторинг рынка по питанию воспитанников	Январь – март 2026	Заведующий, Специалист по закупкам
2.2.	Проведение анализа деятельности МДОУ в части оказания ими платных дополнительных образовательных услуг на предмет соответствия законодательству РФ	март 2026	Заведующий
<i>Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ</i>			
2.3	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ в ДОУ	Январь – март 2026	Заведующий
2.4	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда	Январь – март 2026	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ
3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ			
3.1	Утверждение графика приема граждан заведующим по личным вопросам	январь 2026	Заведующий
3.2	Организация в МДОУ «горячей линии» для приема сообщений о фактах коррупционных правонарушений, определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях и принятие решения по реагированию на поступившие сигналы в соответствии с действующим	Январь – март 2026 Последняя пятница месяца с 10.00 до 13.00	Заведующий

	законодательством РФ		
4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
4.1	Обновление памяток для родителей («Что такое коррупция» и др.)	Февраль 2026	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ
4.2.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Январь – март 2026	Заведующий
4.3.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Январь – март 2026	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МДОУ

Заведующий



Н.В. Чудакова