

УТВЕРЖДАЮ
Исполнительный обязанности заведующего
МДОУ «Детский сад № 79 «Мечта» г. Волжского Волгоградской области
Трудакова
20 лет. № 139
принято на заседании педагогического
Совета МДОУ № 79
Протокол № 1
от 20 лет. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем родительском собрании
муниципального дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 79 «Мечта»
г. Волжского Волгоградской области»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 79 «Мечта» г. Волжского Волгоградской области» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее родительское собрание является коллегиальным органом общественного самоуправления Учреждения, действующее в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и дошкольного учреждения.
- 1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.
- 1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива Учреждения.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего родительского собрания.

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:
совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Учреждении;
координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Функции Общего родительского собрания.

Компетенция общего родительского собрания:

- выбирает совет родителей Учреждения (группы);
- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает совету родителей Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждения (группе);
- вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения (группы);
- обсуждает проблемы организации платных дополнительных образовательных услуг воспитанникам в Учреждения (группе);
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает информацию воспитателей группы, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года (в том числе промежуточных – за полугодие);

- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы и работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении (группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении (группе) – групповых родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и др.;
- принимает решение об оказании посильной помощи Учреждению (группе) в укреплении материально-технической базы Учреждения (группы), благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса в группе.

4. Права Общего родительского собрания.

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

выбирать Родительский комитет Учреждения;
требовать у Родительского комитета Учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания; при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим родительским собранием.

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет Учреждения.

5.3. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем выбирают председателя Родительского комитета Учреждения.

5.4. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета Учреждения.

5.5. Общее Родительское собрание Учреждения ведет заведующий совместно с председателем Родительского комитета Учреждения.

5.6. Председатель Общего родительского собрания:
обеспечивает явку членов Общего родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
совместно с заведующим Учреждения организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
совместно с заведующим Учреждения определяет повестку дня Общего родительского собрания;

взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
взаимодействует с заведующим Учреждения по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.7. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

5.8. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.9. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

5.10. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.11. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Родительский комитет Учреждения совместно с заведующим Учреждения.

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения.

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом Учреждения.

7. Ответственность Общего родительского собрания.

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего родительского собрания.

8.1. Заседание Общего родительского собрания оформляется протоколом.

8.2. В журнале протоколов фиксируются:

дата проведения заседания;

количество присутствующих;

приглашенные (ФИО, должность);

повестка дня;

ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;

предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;

решение Общего родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Журнал протоколов Общего родительского собрания хранится в документации Учреждения в течение трех лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

Срок действия Положения – не ограничен.

Принято с учетом мнения
совета родителей МДОУ д/с № 79
Протокол № 1 от 31.08.2020